



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale "G.Rodari"
Via Aquileia, 1 – 20021 Baranzate (Mi)
Tel/fax 02-3561839
Cod. Fiscale 80126410150 Cod. meccanografico MIIC8A900C
e-mail: miic8a900c@istruzione.it – pec: miic8a900c@pec.istruzione.it

Circ. n. 128

Baranzate, 9 aprile 2021

AI DOCENTI

Oggetto: Adozione libri di testo – modalità operative

Nell'imminenza dei consigli di classe e di interclasse che prevedono all'o.d.g. le proposte di adozione dei libri di testo per il prossimo anno scolastico, vista la circolare ministeriale n. 5272 del 12 marzo 2021, ripropongo le istruzioni per le adozioni in base alla normativa vigente lo scorso anno scolastico.

Il criterio di fondo che presiede all'adozione dei libri di testo è definito dall'art. 4 del Regolamento sull'Autonomia il quale stabilisce che la scelta, l'adozione e l'utilizzazione delle metodologie e degli strumenti didattici, ivi compresi i libri di testo, debbono essere coerenti con il Piano dell'Offerta Formativa e attuate con criteri di trasparenza e tempestività. L'adozione dei libri di testo, come stabilisce l'art. 7 del Decreto legislativo n. 297 del 16 aprile 1994, rientra nei compiti attribuiti al Collegio dei Docenti, dopo aver sentito il parere dei consigli di interclasse (scuola primaria) o di classe (scuola secondaria di primo grado). La prima fase di valutazione dei testi rappresenta un'occasione importantissima per la partecipazione dei genitori alle attività scolastiche e per la loro collaborazione con i docenti.

Si può procedere a nuove adozioni per le classi prime e quarte della scuola primaria e per le classi prime della scuola secondaria di primo grado. Le conferme dei testi adottati o le eventuali proposte di nuove adozioni verranno formulate dai consigli di classe/interclasse:

- delle classi quinte della scuola primaria per le classi prime del prossimo anno scolastico;
- delle classi terze della scuola primaria per le classi quarte del prossimo anno scolastico;
- delle classi terze della scuola secondaria per le classi prime del prossimo anno scolastico;
- ma in ogni caso dopo essersi consultati, in occasione delle riunioni si materia, con i docenti delle classi corrispondenti nell'attuale anno scolastico, raccogliendo l'esperienza maturata nell'uso dei testi adottati quest'anno e, pur nel rispetto dell'autonomia didattica dei singoli docenti, cercando di utilizzare lo stesso libro di testo nelle classi parallele.

La prima fase di analisi e valutazione dei testi e di proposta da parte dei singoli docenti avviene per la scuola secondaria nelle riunioni per materia e per la scuola primaria nelle ordinarie riunioni di programmazione settimanali e prosegue nei consigli di classe/interclasse con la partecipazione dei rappresentanti dei genitori, durante i quali ogni classe della scuola secondaria verificherà anche il contenimento delle adozioni proposte all'interno del tetto di spesa determinato dal MIUR. Eventuali difficoltà a mantenersi all'interno del tetto di spesa dovranno essere esaminate con il Dirigente Scolastico.

Si precisa quanto segue:

- la segreteria fornirà a ogni Consiglio di Classe della scuola secondaria copia dell'elenco dei libri di testo in uso nella classe per l'anno in corso (se necessario) e per l'anno successivo, completo dell'indicazione dei codici ISBN e dei prezzi a settembre 2020, e cioè:
 - o ai Consigli di Classe delle 1° secondarie, l'elenco per la 1° e la 2° secondaria;

- ai Consigli di Classe delle 2° secondarie, l'elenco per la 2° e la 3° secondaria;
- ai Consigli di Classe delle 3° secondarie, l'elenco per la 1°;
- i Consigli di Classe delle 3° potranno proporre nuove adozioni per la futura classe 1°, utilizzando una copia del modulo "Proposta di nuova adozione di libro di testo" per ogni nuova proposta; per le conferme dei libri già in uso nella classe, utilizzeranno il modulo "Conferme di adozioni di libri di testo" per aggiornare i dati (codice ISBN e prezzo) verificati nei siti delle case editrici;
- i Consigli di Classe delle 1° e delle 2° dovranno invece indicare nel modulo "Conferme di adozioni di libri di testo" i dati dei libri di testo in uso rispettivamente nelle future 2° e 3°, verificando nei siti internet delle case editrici la correttezza dei dati (codice ISBN e prezzo) sia dei volumi unici già in uso nella classe, sia dei nuovi volumi dei testi già adottati;
- per ogni classe dovrà essere fornito alla Segreteria il modulo "Conferme di adozioni di libri di testo" e, se si propongono nuove adozioni, una copia del modulo "Proposta di nuova adozione di libro di testo" per ogni nuovo testo;
- nel caso in cui il costo dei libri da acquistare per una classe superi il tetto di spesa per più del 10% il Coordinatore di Classe esaminerà l'elenco dei libri proposti con il Dirigente Scolastico, per trovare una soluzione;
- i moduli "Proposta di nuova adozione di libro di testo" verranno presentati al Collegio Docenti del 16 maggio per procedere all'approvazione delle nuove adozioni.

La Segreteria provvederà a contattare i Coordinatori di Classe nel caso riscontri incoerenze nei moduli presentati.

Per la scuola primaria si seguirà una procedura analoga, con le semplificazioni del caso.

Il coordinatore di classe/interclasse consegnerà poi il modello fornito dalla Segreteria e compilato dai singoli docenti con l'elenco dei libri proposti perché possa essere deliberata l'adozione nel Collegio Docenti previsto per il giorno 13 maggio.

Si ricorda che i tetti di spesa vigenti sono: 294,00 € per la 1° secondaria; 117,00 € per la 2° secondaria; 132,00 € per la 3° secondaria, con riduzione del 10% solo se nella classe considerata tutti i testi sono stati adottati per la prima volta a partire dall'anno scolastico 2014/15 e realizzati nella forma cartacea-digitale e del 30% se nella classe considerata tutti i testi sono stati adottati per la prima volta a partire dall'anno scolastico 2014/15 e realizzati nella sola versione digitale. Eventuali sforamenti fino al 10% possono essere approvati dal Consiglio di Istituto.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Marco Morini