



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo Statale "G.Rodari"

Via Aquileia, 1 – 20021 Baranzate (MI)

Tel/fax 02-3561839

Cod. Fiscale 80126410150 Cod. meccanografico MIIC8A900C

e-mail: [miic8a900c@istruzione.it](mailto:miic8a900c@istruzione.it) – pec: [miic8a900c@pec.istruzione.it](mailto:miic8a900c@pec.istruzione.it)

## DELIBERE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 11 FEBBRAIO 2022

Il giorno 11 febbraio 2022 alle ore 18:00, in seguito alla convocazione Prot. n. 571 del 11/02/2022, il Consiglio d'Istituto dell'I.C. "G. Rodari" di Baranzate si è riunito presso l'auditorium della Scuola Secondaria di Primo Grado di via Aquileia n.1 con il seguente ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente
2. Approvazione Programma Annuale 2022;
3. Approvazione Manuale di Gestione Documentale;
4. Varie ed eventuali

Partecipano alla seduta il Dirigente prof. Marco Paolo MORINI, i docenti ARNONE Giovanni Calogero, PAU Angela, RIVA Maria Stella, TROTTA Domenico, i genitori CACCAVALE Rosa, CAVALLERI Sara, CHIOFALO Pierfrancesco, CROCI Barbara, CRUDO Ermanno, MENNA Simona, e la sig.ra MARRAZZO Rita.

Risultano assenti giustificati: le docenti LAZZARI Gisella, MIDULLA Anna Maria e TALLARICO Rosanna, la sig.ra CECERE Maria Luisa, la sig.ra PERRI Melissa.

Risulta assente ingiustificata: la docente VILLELLA Claudia Lia.

Riconosciuta la presenza del numero legale, alle ore 18:15 il Presidente sig. Crudo Ermanno dichiara aperta la seduta.

Funge da segretaria la docente Angela Pau.

... omissis ...

---

Delibera n. 16 A.S. 2021/22

### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

ASCOLTATI gli interventi del Dirigente Scolastico e del Presidente e la discussione che ne è seguita;

VISTO l'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n.59;

VISTO il D.P.R. n. 275 dell'8 marzo 1999;

- VISTO il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1 co. 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107, D.I. 28 agosto 2018, n. 129, con particolare riferimento agli art. 5 e 19;
- VISTI gli orientamenti interpretativi indicati dal MIUR con nota prot. 74 del 15 gennaio 2019;
- VISTA la nota MI n. 25863 del 9 novembre 2021 che proroga il termine per l'approvazione del Programma Annuale 2022 al 15 febbraio 2022;
- VISTO il Programma Annuale e.f. 2022 predisposto dal Dirigente Scolastico e riportato nell'apposita modulistica ministeriale, con allegata la relazione illustrativa;
- VISTA la proposta della Giunta Esecutiva con deliberazione del 12 gennaio 2022;
- VERIFICATO il parere favorevole di regolarità contabile espresso dai Revisori dei Conti con verbale del 18 gennaio 2022;
- VERIFICATO che il Programma Annuale è coerente con le previsioni del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) adottato con delibera del Consiglio di Istituto n. 6 del 15 dicembre 2021;

#### DELIBERA

di approvare il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2022, così come predisposto dal Dirigente Scolastico, proposto alla Giunta Esecutiva e riportato nella modulistica ministeriale nei modelli:

- Programma Annuale – mod. A
- Schede illustrative finanziarie – mod. B
- Situazione amministrativa presunta – mod. C
- Utilizzo avanzo amministrativo presunto – mod, D
- Riepilogo per tipologia di spesa – mod. E
- Relazione illustrativa (Allegato F)

... omissis ...

---

Delibera n. 17 A.S. 2021/22

#### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- VISTO il D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 (CAD);
- VISTO il D.P.C.M. 3 dicembre 2013 (Regole tecniche su protocollo informatico e conservazione);
- VISTE le "Linee Guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici" pubblicate dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AGID) il 10 settembre 2020;

VISTO il Decreto del Dirigente Scolastico prot. 17 del 7 gennaio 2022 con il quale ha provveduto a nominare se stesso come Responsabile della Gestione Documentale e la DSGA sig.ra Ornella Dimunno quale Vicaria, ad adottare il nuovo “Titolario unico di classificazione per le Istituzioni scolastiche”, il nuovo “Massimario di conservazione e scarto per le Istituzioni scolastiche” e una versione provvisoria del Manuale di Gestione Documentale;

VISTO il Manuale di Gestione Documentale con i relativi allegati, predisposto dal Dirigente Scolastico

#### DELIBERA

L'adozione del Manuale di Gestione Documentale per l'Istituto Comprensivo G. Rodari, così composto:

- Manuale Gestione Documentale Rodari 2022
- Allegato 1 - MI - RTD\_Gestione documentale\_Titolario di classificazione\_versione finale
- Allegato 2 - MI - RTD\_Gestione documentale\_Massimario di conservazione e scarto versione finale
- Allegato 3 - SC\_Manuale\_Operativo\_Base
- Allegato 4 - Manuale\_conservazione\_2\_c\_solution\_v\_1.5
- Allegato 5 - Piano sicurezza informatica 2022

... omissis ...

Baranzate, 11 febbraio 2022

Il Dirigente Scolastico

Prof. Marco Morini